

## POUR LE BON DEROULEMENT D'UN MATCH FEMININ

(séniores à 11, à 8, loisir, U17 à 11, U15 et U13 à 8) !

### Rôle et responsabilités de l'organisateur du match :

- Préparer le match dans les jours précédant la date de la rencontre.
- Regarder si un arbitre est désigné par les instances gestionnaires.
- Si aucun arbitre n'est désigné
  - o En rechercher un à minima la veille du match. Nous partons du postulat que le club recevant est responsable de la désignation de l'arbitre.
  - o Attention :
    - L'arbitre doit être licencié
    - Pour arbitrer
      - en U13 être à minima U13
      - en U15 être à minima U15
      - en U17 être à minima U17
      - en séniores être à minima U18
  - o S'assurer du traçage du terrain (éventuellement avec coupelles), vérifier la présence de poteaux de coins (ou autre pour les matches à 8),
  - o Prévoir ballon(s) et drapeaux de touche.
  - o Organiser les défis prévus en U13 et U15 (jonglages)
  - o Assurer le suivi du match (transmission des documents, résultat sur site, ...)

### Rôles et responsabilités de l'arbitre avant le match

- o Se préparer notamment par une tenue identifiable et indépendante du club d'appartenance, l'objectif pouvant être l'utilisation d'une véritable tenue d'arbitre.
- o Compléter la feuille de match (informatisée ou non) avec ses coordonnées (Nom – Prénom – N° de licence)
- o Valider la composition des équipes sur la feuille de match avec le listing présenté par les clubs.
- o Valider les dérogations en les inscrivant sur la feuille annexe.
- o Prévoir sifflet, cartons (les avoir dans sa poche ne signifie pas obligatoirement les utiliser !)
- o Identifier les assistants et/ou la formule retenue par chaque club (règle de base : assistant = joueuses)
- o Maitriser le règlement spécifique à la catégorie arbitrée.
- o Vérifier l'identité des joueuses au début du match.
- o Appliquer le protocole d'avant-match

- **Rôles et responsabilités de l'arbitre pendant le match**
  - o Se comporter et agir comme arbitre indépendant vis-à-vis du club d'appartenance.
  - o Ne pas gérer l'équipe (consignes, changements, ...) Attention les joueuses et dirigeants sont très sensibles à la neutralité de l'arbitre !
  
- **Rôles et responsabilités de l'arbitre après le match**
  - o Veiller au retour au calme : protocole d'après-match, retour aux vestiaires, récupération ballon et drapeaux
  - o Remplir la feuille de match tranquillement quand toutes les composantes du match sont dans les vestiaires
  - o Utiliser la feuille annexe si nécessaire. Ne pas taire les difficultés rencontrées car cela peut permettre à l'ensemble du « foot féminin » de progresser
  - o Faire signer la feuille de match par les capitaines ou les responsables d'équipes
  - o Remettre la feuille de match « vérifiée » au responsable du club recevant
  
- **Après le match (club recevant)**

**Organiser un temps de convivialité**

**L'organisation et la fonction arbitre sont des gages de qualité du bon déroulement du match au service des filles !**

**PLAISIR – RESPECT – ENGAGEMENT – TOLERANCE – SOLIDARITE**

---

5 RUE LOUIS PAQUET – BP 50325 – 70006 VESOUL CEDEX

03.84.76.30.18 – [secretariat@haute-saone.fff.fr](mailto:secretariat@haute-saone.fff.fr)