



Fiche de poste

Assistant(e) Technique

CDI 35 heures



DESCRIPTION DU POSTE

L'assistant technique est placé sous l'autorité hiérarchique du Président du District

- Participer à la mise en place du Projet de Performance Fédéral et du football en milieu scolaire.
- Gérer des opérations de détection et des centres de perfectionnement.
- Participer aux formations d'éducateurs.
- Accompagner les projets clubs et suivi des labels.
- Visiter et conseiller les clubs.
- Développer et animer des pratiques « jeunes » du football de base (U6 - U19).
- Développer la pratique féminine.

Missions

- Mettre en place et assurer l'accompagnement et le suivi des sections sportives.
- Aide à la coordination et l'encadrement de la Section d'Excellence Sportive Féminine Collège.
- Participer aux réunions de coordination de l'Équipe Technique Départementale et l'Équipe Technique Régionale.
- Mettre en place et suivre les labels « jeunes » dans son département.
- Organiser des centres de perfectionnement (y compris pour les gardiens de but).
- Organiser et effectuer le suivi des différentes compétitions Foot à 11 et Futsal.
- Mettre en place et organiser des formations d'éducateurs.
- Participer à l'organisation de l'ensemble des calendriers jeunes et nouvelles pratiques (Futsal, Beach Soccer, Loisirs)
- Organiser, mettre en place et suivre les différentes pratiques et compétitions sur son territoire.
- Participer à la promotion des nouvelles pratiques (Futsal, Beach Soccer, Foot loisir, Foot urbain, Foot5, Futnet).
- Assurer le développement de la pratique féminine jeune sur son territoire.
- Mettre en place et animer les journées événementielles fédérales relevant du football de base U6 - U13.
- Mettre en place et animer les journées événementielles locales pour les autres catégories de jeunes.
- Mettre en place et suivre le Programme Éducatif Fédéral.
- Mettre en place le programme du football en milieu scolaire (à l'école élémentaire).
- Organiser des actions en direction des publics handicapés.
- Participer aux commissions correspondant à l'organisation et l'animation du football de base.
- Observer des rencontres.
- Suivre les effectifs.
- Rédiger des bilans et réaliser des statistiques.
- Conseiller les clubs.
- Être un membre actif de l'AEF Départementale.
- Participation à l'Assemblée Générale du District.

Pré-Requis

- Être titulaire du BEF.
- Expérience d'encadrement du football dans un club (apprécié).

Compétences Métier

- Expérience d'encadrement du football chez les jeunes.
- Vision globale de l'activité football.
- Capacité d'organisation et de suivi de projet.
- Capacité à transmettre, conseiller et proposer.
- Capacité à utiliser les outils bureautiques.
- Techniques de communication et d'analyse.
- Pratique et maîtrise de l'outil informatique.

Qualités

- Capacité à convaincre.
- Sens du relationnel.
- Adaptabilité.
- Forte sensibilité terrain.
- Rigueur technique et administrative.
- Esprit d'équipe.
- Efficacité : fiabilité - adaptabilité - exemplarité.

POUR POSTULER

Les candidatures (CV + lettre de motivation manuscrite) sont à adresser avant le **vendredi 2 Juin 2023** :

E- mail : direction@dtb.fffr

Courrier :

DISTRICT DE FOOTBALL DOUBS-TERRITOIRE DE BELFORT
PARC SLAVA
7, RUE JOUCHOUX
25000 BESANCON